



Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale

c.f. 93109350616

Decreto del Segretario Generale n. 460 /S.E./L.S./101 del 09 APR 2021
Oggetto: liquidazione e pagamento fattura n.12/21 del 31/03/2021 emessa da SE.P.LOG. Multiservices Società Cooperativa con sede Parete (CE) (c.f. 04124240617).

- VISTO il D.Lgs. 152/06, recante, tra le altre, norme in materia di valutazione ambientale, difesa del suolo, tutela delle acque e gestione delle risorse idriche in cui è trasfusa la legge n. 183/89;
- VISTO l'art. 1, commi 3 e 4, del D. Lgs n. 284 dell'08/11/2016 che, modificando ed integrando il D.Lgs n. 152/2006, dispone che le "Autorità di bacino sono prorogate sino alla data di entrata in vigore del decreto correttivo che definisca la relativa disciplina" e che "sono fatti salvi gli atti posti in essere dalle Autorità di bacino dal 30 aprile 2016";
- VISTO in particolare l'art. 63 del d. lgs 152/2006 così sostituito dall'art. 51, comma 2, L. 28 dicembre 2015, n. 221 che istituisce in ciascun distretto idrografico, di cui all'art. 64 dlgs152/2006, l'Autorità di Bacino distrettuale, di seguito denominata "Autorità di Bacino", ente pubblico non economico che uniforma la propria attività a criteri di efficienza, efficacia, economicità e pubblicità;
- VISTO il Regolamento di amministrazione e contabilità dell'Autorità di Bacino nazionale dei fiumi Liri/Garigliano e Volturno;
- VISTA la legge n. 221 del 28/12/2015 (Collegato Ambientale) che all'art. 51, c. 2, sancisce di fatto l'istituzione delle Autorità di Bacino Distrettuali;
- VISTO il D.M. Ministero dell'Ambiente del 25/10/2016, pubblicato in G.U. n. 27 del 02/02/2017 che disciplina l'attribuzione ed il trasferimento alle Autorità di Bacino Distrettuali del personale, delle risorse strumentali, ivi comprese le sedi, e finanziarie delle A.d.B. di cui alla Legge n. 183/1989;
- VISTO il D.P.C.M. del 14/07/2017 con cui la dott.ssa Vera Corbelli già Segretario Generale dell'Adb dei fiumi Liri Garigliano e Volturno, è stata nominata Segretario Generale dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale, registrato alla Corte dei Conti in data 20/07/2017;
- VISTO il D.P.C.M. del 04/04/2018, pubblicato in gazzetta ufficiale del 13/06/2018, con cui sono state individuate e trasferite il personale, le risorse strumentali ivi comprese le sedi, e finanziarie delle sopresse ADB di cui alla legge 183/99 all'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale;
- VISTO in particolare l'art.5 c.2 del D.P.C.M. del 04/04/18 che stabilisce che contabilità speciali delle sopresse autorità di bacino di cui alla legge n.183/89, restano aperte presso la tesoreria provinciale competente a disposizione del funzionario delegato dell'autorità di bacino distrettuale dell'Appennino meridionale che subentra nella titolarità delle medesime;

81100 Caserta – V.le Lincoln – Ex Area Saint Gobain

Tel. 0823/300001 – Fax 0823/300235

www.autoritadibacino.it

www.distrettoappenninomeridionale.it

produttore del documento: www.distrettoappenninomeridionale.it

ML - 08/04/21

D:\Distretto 2021\Liquidazione\Vari\SE.PLOG San

VISTO lo Statuto di questa Autorità Distrettuale adottato con delibera n.1 del 23/05/2017 dalla C.I.P. e approvato con D. interministeriale n.52 del 26/02/2018;

VISTO l'art. 7, c. 2, del D.L. 07/05/2012, n. 52 convertito, con modificazioni, dalla L. n. 94/2012, e l'art.1 comma 3, 7 e 9 del D.L. 06/07/2012 n. 95, convertito con modificazioni dalla Legge 07/08/2012, n. 135, nonché la Legge 24/12/2012 n. 228, recanti disposizioni in merito agli acquisti da parte delle P.A. con ricorso alle convenzioni CONSIP ed al MEPA;

VISTO il D.M.n.53 del 01/02/2021 del Ministro dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare e del Ministro dell'Economia e delle Finanze con cui è stato approvato il Regolamento di Amministrazione e Contabilità dell'Autorità di Bacino Distrettuale dell'Appennino Meridionale;

VISTA la normativa vigente in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;

VISTE le disposizioni emanate dal Governo e dalle regioni recanti "misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da Covid 19", applicabili all'intero territorio nazionale;

CONSIDERATO che, a seguito di screening aziendale effettuato in data 12/01/2021 ed accertamento di un caso positivo al Covid-19 presso la sede di Caserta, si è reso necessario procedere d'urgenza alla sanificazione dei locali adibiti ad uffici;

CHE è stata contattata la Soc. Coop. SE.P.LOG. MULTISERVICE (c.f. 04124240617) con sede in Parete (Ce), già affidataria di altri simili interventi nonché del servizio di pulizia della medesima sede al fine di stabilire con urgenza l'intervento in questione ;

CHE con verbale di S.U. n. 790/2021, fra le parti si è stabilito di procedere alla sanificazione in data 14/01/2021 al costo pari ad €.540,00 oltre I.V.A.;

CHE in considerazione dell'urgenza e della circostanza della disposizione di chiusura della sede, la sanificazione è stata effettuata al fine di prevenire ogni possibile situazione di contagio con i presenti nella sede;

VISTO il verbale Verbale di somma urgenza e l'attestazione di avvenuta sanificazione del 14/01/2021;

VISTO il d.s.g. n.355 del 09/03/21 che approva la documentazione giustificativa per l'affidamento d'urgenza del servizio di sanificazione dei locali adibiti ad ufficio della sede di Caserta dell'ADAM alla Soc. Coop. SE.P.LOG. MULTISERVICE (c.f. 04124240617) con sede in Parete (Ce) imputandone nel contempo il costo a valere sui fondi di cui al cap.n.3010/MATTM;

VISTA la dichiarazione rilasciata, ai sensi della ex lege 136/10, dal legale rappresentante della SE.P.LOG. Multiservices Società Cooperativa con sede in via F. Fellini n.12 - Parete (CE) (c.f. 04124240617) sulla tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la fattura n.12/21 del 31/01/2021 di €.658,80= di cui €.118,80= per IVA al 22% emessa, in regime di split payment ex lege 190/14 (legge di stabilità 2015), dalla SE.P.LOG. Multiservices Società Cooperativa con sede in via F. Fellini n.12 - Parete (CE) (c.f. 04124240617) per il servizio di sanificazione della sede di Caserta effettuato in data 14/01/21 (CIG Z3C302DE5F);

VISTO il mod. DURC On Line Numero Protocollo INAIL_25976582 emesso il 02/02/2021;

VISTA la certificazione di regolare fornitura rilasciata dal dir. Amm.vo G.U.Covelli;

CONSIDERATO che occorre procedere al pagamento della fattura sopracitata, anche al fine di evitare l'aggravio di spesa con la richiesta di interessi di mora e di oneri aggiuntivi;

- CHE al versamento dell'importo dell'IVA, ammontante a €.118,80=, provvederà l'Ufficio preposto;
- CHE alla spesa di €.540,00= si farà fronte con i fondi accreditati dal cap.n.3010/MATT sulla Contabilità Speciale n. 1278 aperta presso la Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli.

Tutto quanto visto e considerato.

DECRETA

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- 1) Di liquidare l'importo di €.540,00= per la fattura n.12/21 del 31/01/2021 di €.658,80= di cui €.118,80= per IVA al 22% emessa, in regime di split payment ex lege 190/14 (legge di stabilità 2015), dalla SE.P.LOG. Multiservices Società Cooperativa con sede in via F. Fellini n.12 - Parete (CE) (c.f. 04124240617) per il servizio di sanificazione della sede di Caserta effettuato in data 14/01/21 (CIG Z3C302DE5F).
- 2) Di autorizzare il pagamento, a favore della SE.P.LOG. Multiservices Società Cooperativa con sede in Parete (CE) (c.f. 04124240617), della somma di €.540,00= con prelevamento dei fondi accreditati dal cap.n.3010/MATT sulla C.S.n.1278 aperta presso la Sezione di Tesoreria Provinciale dello Stato di Napoli.
- 3) Di trasmettere il presente atto al Settore Gestione Economica per gli adempimenti conseguenziali.
- 4) Di disporre la pubblicazione del presente atto nel sito dell'Autorità nella sezione Amministrazione Trasparente sottosezione "Provvedimenti".

Il Segretario Generale
Vera Corbelli

